

## OTVARANJE NOVE POSLOVNE GODINE U PROGRAMU MALOPRODAJA

Poštovani korisniče,

U daljnjem tekstu, ukratko ćemo pokazati kako se otvara Nova poslovna godina. Svake godine, na početku nove poslovne godine otvara se nova datoteka baze podataka u koju će se spremati podaci od tekuće radne godine.

Otvaranjem nove 2021. godine, program će napraviti novu, praznu bazu podataka u koju će se spremati samo podaci iz 2021. godine. Podaci iz 2020. godine neće biti izgubljeni. Oni ostaju u datoteci baze podataka od 2020. godine.

**Prije otvaranja nove poslovne godine, zadnji radni dan u staroj godini potrebno je izvršiti određene predradnje.**

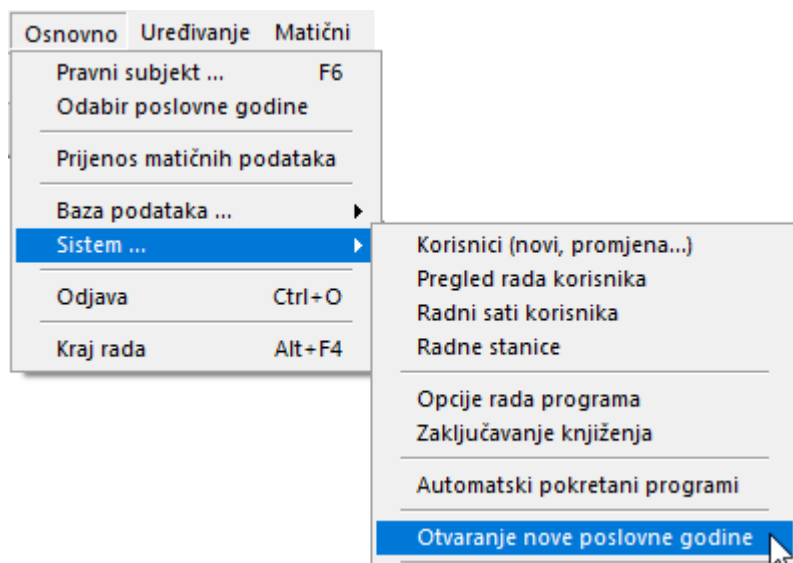
**Po svršetku rada u staroj poslovnoj godini napravite sljedeće:**

1. Isplatite cjelokupno stanje blagajne, tj. blagajnu financijski svedite „na nulu“  
(ako blagajnu ne želite „svoditi na nulu“, ispišite blagajnički izvještaj kako biste znali financijsko stanje blagajne zadnjeg radnog dana u godini.  
(Završno financijsko stanje blagajne zadnjeg radnog dana u staroj godini, program **NE PRENOSI** u novu godinu.)
2. Zaključite blagajnu
3. Ispišite sva izvješća koja i inače ispisujete na kraju svakog radnog dana
4. Izadite iz programa i **arhivirajte podatke na vanjsku memoriju** kao što to činite bilo koji drugi radni dan

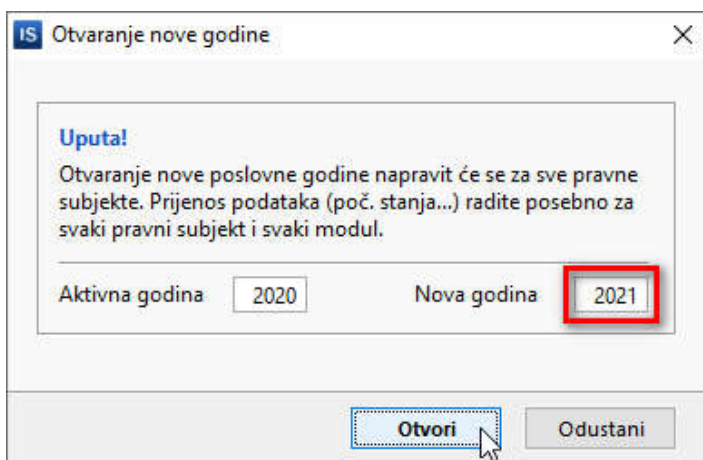
**Prvi radni dan u novoj godini, potrebno je u programu „otvoriti“ datoteku za novu poslovnu godinu.** Otvaranjem nove poslovne godine, svi računi i ostali dokumenti u novoj poslovnoj godini započinju rednim brojem 1.

### KAKO ĆETE OTVORITI NOVU POSLOVNU GODINU ?

1. Pokrenite program i prijavite se pomoću svojeg korisničkog imena i šifre.  
Izaberite **Osnovno -> Sistem -> Otvaranje nove poslovne godine**

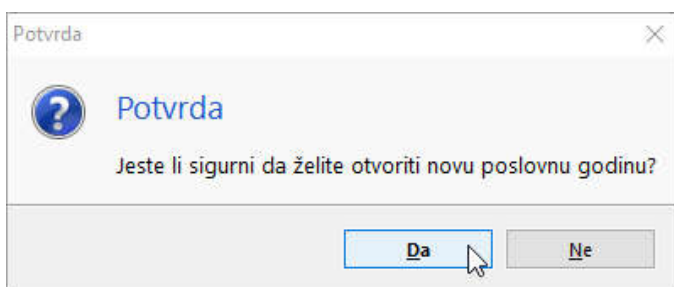


2. Ako niste prijavljeni u program, prijavite se tako da upišete ime i šifru korisnika. Na ekranu će se prikazati prozor za otvaranje nove godine.



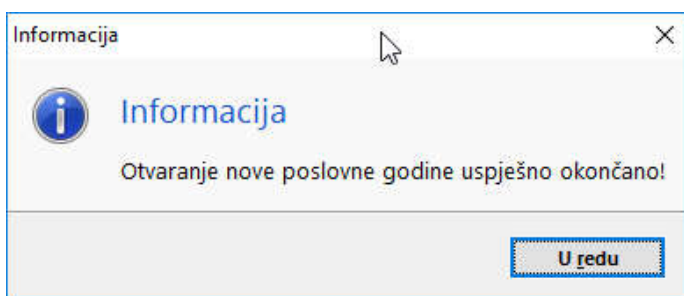
Kliknite mišem na dugme **Otvori**, ili pritisnite tipku **Enter**.

Na ekranu će se pojaviti poruka:



Kliknite mišem na dugme **Da**.

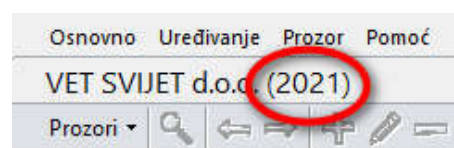
Nakon kraćeg vremena program će otvoriti datoteku za 2021. godinu i o tome Vas obavijestiti porukom:



Pritisnite dugme **U redu**.

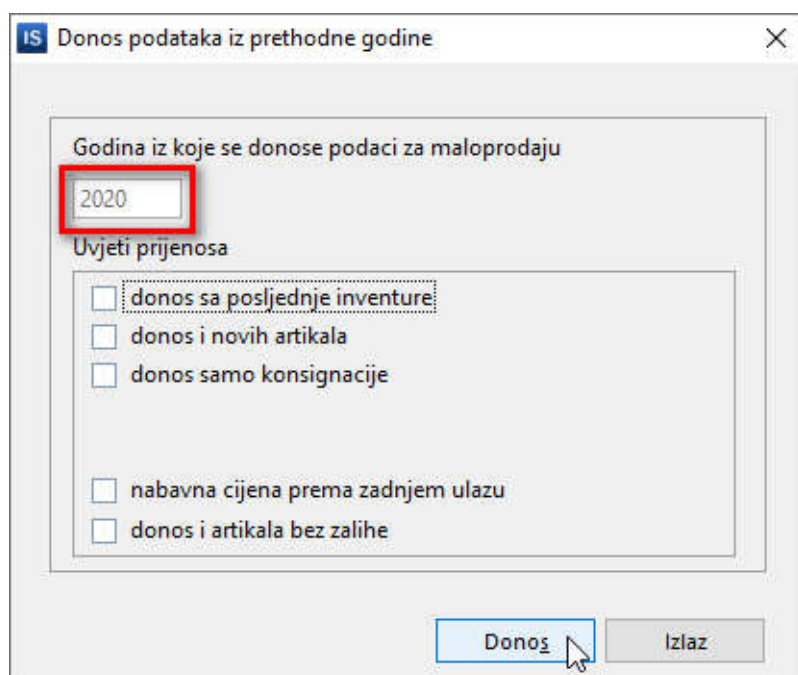
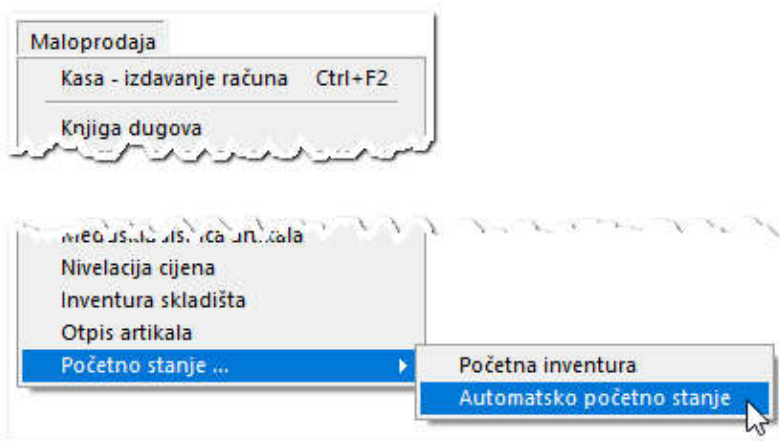
3. Ovim je okončan postupak otvaranja nove poslovne godine.

Na ekranu će se prikazati prozor za prijavu u program. Ponovo se prijavite u program. U gornjem lijevom kutu prozora programa, uz naziv Vaše tvrtke prikazat će se broj **2021.**, čime program signalizira da je aktivna baza podataka za 2021. godinu.



## DONOS POČETNOG STANJA

Ukoliko kroz naš program vodite i skladište, potrebno je izvršiti donos završnog stanja iz prethodne 2020. godine. Prijenos početnog stanja obavlja se na izborniku **Maloprodaja -> Početno stanje -> Automatsko početno stanje**. Prijenos početnog stanja se obavlja tek nakon što u staroj 2020. godini napravite inventuru skladišta.

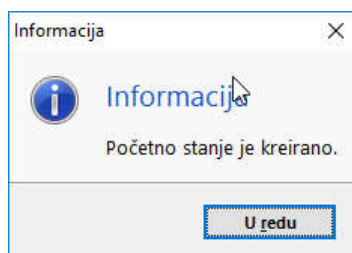


Pritiskom na dugme **Donos**, program će prenijeti završna stanja artikala iz 2020. godine i u novoj godini proknjižiti ih na dokument Početno stanje.

Ukoliko želite da početno stanje skladišta bude identično onom s posljednje inventure u staroj godini, u odjeljku **Dodatni uvjeti**, postavite kvačicu na opciju **donos s posljednje inventure**.

Nakon uspješnog prijenosa stanje, program će vas o tome

obavijestiti porukom:

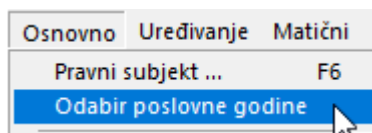


Dokument **Početno stanje** možete ispisati na izborniku **Maloprodaja -> Ispis dokumenata -> Početna inventura**.

## POVRATAK U PRETHODNU GODINU

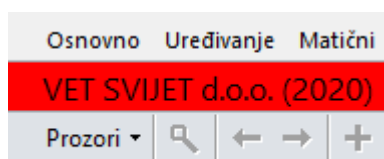
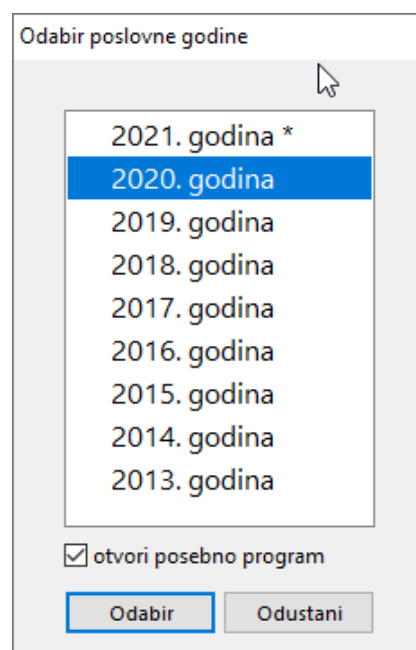
Ukoliko se iz bilo kojeg razloga želite vratiti i pogledati podatke ili ispisati izvještaj iz neke od prethodnih poslovnih godina, to možete učiniti na sljedeći način:

1. Zatvorite sve aktivne prozore u programu
2. Izaberite opciju **Osnovno -> Odabir poslovne godine**



3. Na ekranu će se pojaviti prozor za izbor datoteke s podacima poslovne godine

Mišem odaberite željenu poslovnu godinu i pritisnite dugme **Odabir**.



Ukoliko ste izabrali neku od prethodnih godina (npr. 2020.), program će vas na to upozoriti crvenom boju u zaglavlju prozora programa.

Nakon što završite posao zbog kojeg ste se vraćali u neku od prethodnih poslovnih godina, na isti se način možete vratiti u tekuću, aktivnu godinu.

Sretnu i uspješnu 2021. godinu

želi Vam

Milenij d.o.o.